

Stichting Zomeractiviteiten Westerbork  
Secretariaat: Dhr. Gertjan Rutterkamp  
Eikenlaan 23 9431 CN Westerbork  
Telefoon: 06-10237143  
I: www.zomeractiviteiten.nl  
E: info@zomeractiviteiten.nl



## Huurovereenkomst

### Ondergetekende:

Naam : \_\_\_\_\_

Adres : \_\_\_\_\_ Telefoonnr. : \_\_\_\_\_

Verklaart omschreven goederen in goede staat van Stichting Zomeractiviteiten in bruikleen te krijgen, tegen de afgesproken en vermelde prijs.

Marktkraam Aantal: \_\_\_\_\_ Prijs: € \_\_\_\_\_

Verrijdbaar Podiumwagen Aantal: \_\_\_\_\_ Prijs: € \_\_\_\_\_

Marktkraam Aantal: \_\_\_\_\_ Prijs: € \_\_\_\_\_

Geluidsapparatuur Prijs: € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Prijs: € \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Prijs: € \_\_\_\_\_

Huurperiode van: \_\_\_\_\_ tot en met \_\_\_\_\_ Goederen worden terugbezorgd / opgehaald door huurder / verhuurder

1. Het verschuldigde bedrag wordt / is contant betaald of binnen twee weken overgemaakt op rekening NL92RABO 0369 405 439 ten name van Stichting Zomeractiviteiten Westerbork.
2. De gehuurde goederen worden voor of op de laatste dag van de overeengekomen huurperiode schoon en zonder gebreken terugbezorgd bij / of opgehaald door de verhuurder. Zoals vermeld in deze overeenkomst.
3. De huurder is aansprakelijk voor eventuele schade die tijdens de huurperiode aan de gehuurde goederen zijn ontstaan. Te maken reparatiekosten zijn voor rekening van de huurder.
4. Bij later inleveren / aanbieden van de goederen kan een meerprijs in rekening worden gebracht over het aantal dagen overschrijding.

### Gehaald op:

Handtekening verhuurder: .....

Handtekening huurder: .....

### Terugbezorgd op:

Handtekening verhuurder: .....

Handtekening huurder: .....

NB: Bij inlevering goederen deze overeenkomst meenemen voor vrijwaring: één exemplaar voor verhuurder en één exemplaar voor huurder.

## **VOORWAARDEN VERHUUR VAN MATERIALEN per 1-1-2020**

### **PRIJZEN**

De prijzen, zoals die op de site [www.zomeractiviteiten.nl](http://www.zomeractiviteiten.nl) staan, zijn geldend. Deze prijzen zijn voor de kramen en overige materialen **inclusief btw**.

Voor sponsors van Stichting Zomeractiviteiten Westerbork worden in overleg tussen huurder en Gertjan Rutterkamp aangepaste prijzen berekend.

De verhuurder verstuurt een factuur. De betaling dient uiterlijk 14 dagen na dagtekening van de factuur te worden voldaan.

### **OVEREENKOMST**

De verhuurder kan bij uitzondering een huurovereenkomst eisen.

### **BRENGEN en HALEN**

Materialen die verhuurd worden binnen de grenzen van de voormalige gemeente Westerbork worden gratis gebracht en gehaald maximaal 15 km.

Voor materialen die verhuurd worden buiten de grenzen van de voormalige gemeente Westerbork, worden kosten voor het brengen en halen in rekening gebracht. Deze kosten bedragen € 0,25 per kilometer.

### **SCHADE**

Schade, ontstaan tijdens de verhuurperiode, wordt door de huurder onverwijld gemeld aan Gertjan Rutterkamp (06-10 23 71 43). Afhankelijk van de oorzaak wordt bepaald of extra kosten in rekening worden gebracht. (Vb. Verlies van materialen wordt in rekening gebracht; In geval van Diefstal wordt aangifte gedaan.)

### **RESERVEREN en ANNULEREN**

De te huren materialen kunnen uitsluitend worden gereserveerd bij het secretariaat stuur uw aanvraag naar [info@zomeractiviteiten.nl](mailto:info@zomeractiviteiten.nl) of bel met Gertjan via 06-10 23 71 43 bij geen gehoor bel met onze vrijwilliger Jan Schonewille via 06 – 21 50 61 53

Annulering is tot uiterlijk 2 weken voor de verhuurperiode gratis. Voor annulering binnen 2 weken voor de verhuurperiode worden kosten in rekening gebracht: 50% van het overeengekomen verhuurbedrag. Voor annulering binnen 1 week voor de verhuurperiode worden kosten in rekening gebracht: 75% van het overeengekomen verhuurbedrag.